

Δ Ε Π Α Ν Ο Μ Α.Ε
ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΕΓΕΡΣΗΣ
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ : ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΙΑΤΡΕΙΟ ΛΕΧΑΙΝΩΝ ΗΛΕΙΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΙΑΤΡΕΙΟΥ
ΛΕΧΑΙΝΩΝ ΗΛΕΙΑΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 372.727,27 €

ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ : Ε.Π. «Δυτική Ελλάδα – Πελοπόννησος
– Ιόνιοι Νήσοι»
(Ε.Τ.Π.Α)Κωδ. 2011ΣΕ09190007ΣΑΕ0919

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1.....	3
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ.....	3
ΑΡΘΡΟ 2.....	3
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ– ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	3
ΑΡΘΡΟ 3.....	3
ΒΛΑΒΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ – ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ.....	3
ΑΡΘΡΟ 4.....	3
ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	3
ΑΡΘΡΟ 5.....	4
ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	4
ΑΡΘΡΟ 6.....	4
ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ	4

ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο

Με την παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.) ρυθμίζονται θέματα και λεπτομέρειες που διέπουν την: «**Προμήθεια - εγκατάσταση εξοπλισμού Πολυδύναμου Περιφερειακού Ιατρείου Λεχαιών Ηλείας**» (εφεξής «**έργο**»).

ΑΡΘΡΟ 2

Διοίκηση του έργου– Παρακολούθηση του έργου

- 2.1. Το έργο επιβλέπει και διοικεί η ΔΕΠΑΝΟΜ Α.Ε. με τα εντεταλμένα όργανά της σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου τετάρτου του Ν.1398/ 83 (ΦΕΚ 144Α) περί συστάσεως "Δημόσιας Επιχείρησης Νοσηλευτικών Μονάδων και του Κανονισμού Εκπόνησης Μελετών, Εκτέλεσης Έργων, Προμηθειών και Εργασιών της ΔΕΠΑΝΟΜ Α.Ε.
- 2.2. Κατά την διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά την κρίση της η ΔΕΠΑΝΟΜ Α.Ε. μπορεί να συγκαλεί συσκέψεις στα γραφεία της στην Αθήνα ή οπουδήποτε αλλού κριθεί σκόπιμο. Στις συσκέψεις αυτές ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να παρίσταται ο ίδιος ή με τον υπεύθυνο εκπρόσωπό του και όλα τα αρμόδια πρόσωπα.
- 2.3. Ο ανάδοχος του έργου αλληλογραφεί μόνο με την Υπηρεσία ή μέσω αυτής. Οποιοδήποτε έγγραφο του σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης προς άλλη αρχή δεν παράγει κανένα αποτέλεσμα υπέρ του αναδόχου παρά μόνο αν περιέλθει στην έδρα της Υπηρεσίας εντός των νομίμων προθεσμιών και από τότε που θα περιέλθει σ' αυτήν.

ΑΡΘΡΟ 3

Βλάβες στο έργο – Αποζημιώσεις

Για οποιοσδήποτε βλάβες που μπορεί να προκληθούν στο έργο και οφείλονται σε υπαιτιότητα, παράλειψη ή ανεπιτηδειότητα του αναδόχου ή των υπεργολάβων του ή σε τυχαίο γεγονός, δεν δικαιολογείται ούτε παράταση της συμβατικής προθεσμίας αποπεράτωσης του έργου, ούτε αποζημίωση. Ο ανάδοχος οφείλει να αποκαταστήσει τις βλάβες με δικές του δαπάνες και χωρίς καθυστέρηση.

ΑΡΘΡΟ 4

Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου

Κατά την μεταφορά, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία των ειδών εξοπλισμού, ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει κάθε επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να μην προκαλέσει οποιαδήποτε τυχόν ζημία στο χώρο ή σε εγκαταστάσεις - εξοπλισμό του χώρου που θα τοποθετηθεί ή σε άλλους χώρους, ευθυνόμενος για την αποκατάσταση των τυχόν αυτών ζημιών ή απωλειών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται με δαπάνες του και με ευθύνη του να συναποκομίσει από τον χώρο του Πολυδύναμου Περιφερειακού Ιατρείου όλα τα υλικά συσκευασίας των ειδών του εξοπλισμού και να παραδώσει τους χώρους του Πολυδύναμου Περιφερειακού Ιατρείου ελεύθερους και καθαρούς.

Ειδικώς για τα είδη εξοπλισμού ιονιζουσών ακτινοβολιών για τα οποία απαιτείται έκδοση άδειας λειτουργίας, ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στη διενέργεια του εκ του νόμου προβλεπόμενου ελέγχου ασφαλούς λειτουργίας για το σύνολο της εγκατάστασης. Η σχετική έκθεση ελέγχου ασφαλούς λειτουργίας θα πρέπει να έχει παραδοθεί πριν τη διενέργεια της παραλαβής του εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει το προσωπικό του Πολυδύναμου Περιφερειακού Ιατρείου στην λειτουργία, χρήση και συντήρηση των ειδών του ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού, με τους ακόλουθους όρους:

1. Η παροχή εκπαίδευσης θα γίνεται ανά ομάδα εξοπλισμού εντός της περιόδου εγγύησης των δύο (2) ετών και κατόπιν σχετικού αιτήματος των χρηστών.
2. Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα εκπονηθεί σε συνεννόηση με τους χρήστες. Πέραν του σταδίου εκπαίδευσης πριν την έναρξη λειτουργίας του εξοπλισμού, θα υπάρξει και δεύτερο στάδιο, υπό μορφήν εκπαιδευτικής παρουσίας ειδικού συμβούλου κατά την φάση της έναρξης λειτουργίας του εξοπλισμού.
3. Η εκπαίδευση θα γίνεται υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα.
4. Στους χρήστες θα πρέπει να παραδοθούν τεχνικά φυλλάδια λειτουργίας και συντήρησης στην Ελληνική Γλώσσα.

Επίσης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κατασκευάσει και να τοποθετήσει στο έργο ενημερωτική και κατόπιν αναμνηστική ταμπέλα για την χρηματοδότηση του έργου από το ΕΣΠΑ 2007-2013 σύμφωνα με το υπόδειγμα που θα δοθεί.

ΑΡΘΡΟ 5

Εγγυητικές Επιστολές

Οι εγγυητικές επιστολές θα παρέχονται από Τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ευρωπαϊκή Ένωση, στον Ε.Ο.Χ. και στις χώρες Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου. Θα απευθύνονται στον εργοδότη (ΔΕΠΑΝΟΜ Α.Ε.), θα αναφέρουν τα στοιχεία του αναδόχου, τον τίτλο του έργου, το ποσό και θα περιλαμβάνουν τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται του δικαιώματος της διζήσεως και της διαιρέσεως, καθώς και από οποιοδήποτε δικαίωμα του από τα άρθρα 852-856, 862, 863, 867-869 Α.Κ. και αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να καταβάλει το ποσό της εγγύησης χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση μέσα σε τρείς (3) ημέρες από την σχετική ειδοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 6

Συμβατικά Τεύχη

Η σειρά ισχύος των Συμβατικών Τευχών ορίζεται ως εξής:

1. Σύμβαση.
2. Συγγραφή Υποχρεώσεων.
3. Διακήρυξη.
4. Πίνακες Ειδών και Ποσοτήτων.
5. Τεχνικές Περιγραφές – Προδιαγραφές.
6. Μελέτη Ιατροτεχνολογικού Εξοπλισμού και Μελέτη Ξενοδοχειακού Εξοπλισμού
7. Προσφορά του Αναδόχου.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την ΔΕΠΑΝΟΜ Α.Ε

Για τον Ανάδοχο

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Ιωάννης Φωτάκης